

단양관광공사 공고 제2022 - 호

## 단양관광공사 만천하스카이워크 내 음료 자동판매기 설치운영권 입찰 공고

### < 청렴서약제 적용 및 공익제보신고센터 안내 >

단양관광공사는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
  - 당해 계약의 해제해지 조치
  - 단양관광공사에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수의계약 결격업체로 등록
- ◆ 계약담당 직원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는
  - 단양관광공사 홈페이지에 신고

### 1. 입찰에 부치는 사항

가. 건 명 : 단양관광공사 만천하스카이워크 내 음료 자동판매기 설치운영권  
입찰

나. 사용·수익허가 대상 재산의 표시

대상지명	설치장소	구분	대수	설치면적	비 고
소 계			4	13.2m <sup>2</sup>	
만천하스카이워크 (애곡리94번지,산1-12)	알파인교육장 내	음료자판기	2	6.6m <sup>2</sup>	건물
		음료자판기	1	3.3m <sup>2</sup>	
	통합관광안내소 옆	과자자판기	1	3.3m <sup>2</sup>	부지(산 1-12)

※ 자동판매기 설치장소에 대한 권리이며, 설치장소 및 종류는 위와 같음.

다. 사용·수익기간 : 계약일부터 3년

라. 예정가격 : 금 3,210,000원(1년)

※ 부가가치세, 공공요금 등 별도 납부

※ 2020년 감정평가액 (공유재산 및 물품관리법 시행령 제31조제2항 의거)

## 2. 입찰일정 및 방법

입찰 방법	전자입찰(총액입찰) : 지역제한(단양)경쟁입찰		
입찰서 제출처	한국자산관리공사 전자자산처분시스템 온비드		
입찰서접수개시	2022. 6월 중	입찰서접수마감	입찰서 접수 개시일부터 10일
개찰일시	2022. 6월 중	개찰장소	단양관광공사 입찰집행관 PC
사용수익허가신청기한	낙찰통보일로부터 5일 이내(공휴일, 토요일 제외)		

## 3. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 (입찰의 참가자격) 및 동법시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 자격을 갖추고 동법시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 저촉되지 아니한 자로서 **공고일 현재 단양군에 주소를 둔 개인(만 19세이상) 또는 사업자(법인)로서 자판기를 직접 운영·관리할 수 있고 입찰 결격 사유가 없는 자**나. “온비드” 회원으로 등록하고 입찰보증금을 납부한 자
- 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가할 시에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 및 동법시행규칙 제42조의 규정에 따라 부정당업자로 제재됨

## 4. 입찰서 제출

- 가. 입찰서는 반드시 “온비드”의 인터넷 입찰공고를 이용하여 전자입찰서를 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 입찰서를 “온비드”로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 한국자산관리공사가 지정한 공인인증기관이 전자서명법 제20조에 따라 확인한 시점을 기준으로 합니다. 다만, 공인인증기관의 시점확인 시스템 또는 시스템에 연결된 네트워크 등의 장애가 있는 경우에는 “온비드” 서버에 접수된 시간을 기준으로 할 수 있습니다.
- 다. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야하며 입찰서 제출 후 화면상 응답메세지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- ※ 입찰서 제출여부는 “온비드” 홈페이지 [나의 온비드] - [입찰내역] 메뉴를 통해 확인
- 라. 입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가 신청을 하지 않아도 됩니다.
- 마. 본 입찰은 대리입찰 및 2인 이상의 공동참가는 불가능하고, 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 되지 않습니다.
- 바. 동일인이 2회 이상 입찰서를 제출 시 무효처리 됩니다.
- 사. **현장설명은 따로 실시하지 않으므로 입찰 전 현장 확인을 필히 하시기 바랍니다.**  
(현장 확인을 하지 않은 사유로 발생하는 불이익은 입찰자에게 귀속됩니다.)

## 5. 입찰보증금의 납부

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 및 동법시행령 제37조에 의하여 입찰금액의 100분의 5이상의 현금 또는 보증금입금창구은행이 발행한 수표로 “온비드” 입찰화면에서 **입찰자에게 부여된 보증금 납부 계좌에 보증금 납부 마감시까지 납부**하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰참가자가 부담합니다.
- 나. 입찰결과 유찰자의 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지정한 환불계좌로 이자 없이 환불되며, 별도의 송금수수가 발생할 경우에는 입찰보증금에서 이를 공제합니다.
- 다. 낙찰자가 낙찰통보일로부터 5일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 및 동법시행령 제38조(입찰보증금의 세입조치)에 의하여 입찰보증금은 단양관광공사로 귀속되며 부정당업자로 입찰참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.
- 라. **전자입찰서 제출 및 입찰보증금 납부기한 일시까지 지정계좌에 미입금 시 입찰무효 처리됩니다.**

## 6. 낙찰자 결정방법

- 가. 1인 이상의 유효한 입찰로서 예정가격 이상으로 입찰한 자 중 **최고가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.
- 나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 입찰자가 2인 이상일 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제48조(동일가격입찰인 경우의 낙찰자 결정) 규정에 의거 “온비드” 무작위 추첨방법(난수발생기에 의한 자동선택기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 입찰을 위하여 담합하는 부당한 공동행위를 한 경우 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조 및 동법시행령 제92조에 의거 부정당업자로 제재되며, 독점규제 및 공정거래에 관한 법률 제19조에 의거 공정거래위원회에 통보 및 검찰에 고발될 수 있습니다.
- 라. 낙찰자를 결정할 때에는 입찰공고 내용에 명시된 제반사항에 대한 사실을 확인한 후 고지합니다.
- 마. 본 입찰공고문, 입찰운영권 일반 조건 및 특수 조건에서 정하는 사항을 충족하지 못할 경우 낙찰 무효 또는 허가가 취소되며, 차 순위자로 선정하거나 재입찰을 하게 됩니다.

## 7. 낙찰자(운영권·수익허가를 받은 자) 제출서류

- 가. 공유재산 운영권·수익 허가신청서 1부
- 나. 주민등록등본(법인의 경우, 등기부등본) 1부(공고일 이후 발급분)
- 다. 인감증명서(인감도장지참) 1부(공고일 이후 발급분)
- 라. 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부
- 마. 영업배상책임보험증권 1부
- 바. 계약이행보증보험증권 1부
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 1부
- 아. 청렴계약이행서약서 1부

## 8. 낙찰자 운영권·허가 신청 및 사용료 납부

### 가. 사용료

낙찰자는 낙찰통보일로부터 5일 이내(공휴일, 토요일 제외) 행정재산 사용·수익 허가를 신청하고 허가개시 전까지 사용료(낙찰금액) 및 부가가치세 10%를 지정된 계좌로 납부 하여야하며, 기일 내 계약하지 않을 시에는 무효처리 되며, 입찰보증금은 단양관광공사로 귀속되고, 부정당업자 제재 등 불이익을 받게 됩니다.

### 나. 지급이행보증

낙찰자는 낙찰금액의 100분의 15이상에 해당하는 지급이행보증금을 현금 또는 보증보험증권으로 허가개시 전까지 납부하여야 합니다.(각종 공과금, 원상복구비 등의 성실 납부 이행 보증용도)

다. 기타 제세공과금(전기, 수도 등)은 매월 사용자가 부담합니다.(특수조건참조)

## 9. 입찰무효에 관한 사항

지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령 제39조 및 동법시행규칙 제42조의 규정에 의하며, “온비드” 시스템상의 회원약관 및 인터넷입찰 참가자 준수 규칙에 위배한 입찰은 무효로 합니다.

## 10. 입찰의 연기 또는 취소

“온비드” 시스템 장애 등으로 예정된 입찰진행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 이 경우의 공고는 “온비드”의 [구매공고-연기공고, 취소공고] 게재에 의합니다.

## 11. 청렴계약제 시행

가. 단양관광공사에서는 청렴계약제를 시행하고 있으며 모든 입찰참가자는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야합니다.

나. 본 입찰에 참여하는 모든 자는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 입찰자는 계약 체결 시 제출하여야합니다.

## 12. 사용·수익일반(특수)허가 조건 : 붙임 참조

## 13. 입찰시 참고 및 유의사항

가. 재판기 운영에 필요한 시설투자금액 및 각종 공과금은 낙찰자가 직접 부담하고 통상적인 시설 외 시설물 설치 및 변경을 할 수 없으며, 운영권 취소 후 시설투자금액은 단양관광공사에서 책임지지 않습니다.

나. 입찰시 사용허가 일반 조건 및 특수 조건에서 정한 사항을 충족하지 못할 경우 낙찰 무효 또는 허가가 취소되며, 차 순위자로 선정하거나 재입찰을 하게 됩니다. 따라서 위 사항을 반드시 숙지하고 입찰에 응해야 합니다.

## 14. 그 밖에 입찰에 관하여 필요한 사항

가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분시스템상의 전자입찰로만 집행되므로 입찰참가자는 입찰공고조건, 운영권조건, 전자입찰관련법령 및 인터넷 입찰참가자준수규칙, 기타 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 관계법규, 회계예규 등 포함)을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못함으로써 발생한 불이익 등의 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. **본 입찰은 현장설명을 실시하지 않으므로 입찰참가 신청자는 반드시 현장 답사 후 신청**하시기 바라며, 낙찰자의 **재판기 운영 수익에 대한 보장 책임**은 응찰자 본인의 책임이오니 입찰 전에 현장답사 및 시장조사를 실시한 후 응찰하시기 바랍니다.

다. 운영권 재산의 점유, 사용 시 각종 인·허가사항의 명의자는 계약자(낙찰자)와 일치하여야 합니다.

라. 낙찰자는 운영권 재산을 본인이 직접 사용하여야 하며 사용허가재산의 일부 또는 **전부를 제3자에게 전대(轉貸)하여 유상, 무상으로 사용케 하는 경우 운영권을 취소**합니다.

마. **운영권사용 일반조건 및 특수조건을 반드시 숙지**하시기 바랍니다.

바. 기타 자세한 사항은 아래 전화번호로 문의하시기 바랍니다.

1) 입찰운영권 및 기타사항 문의: 단양관광공사 경영지원팀

(☎ 043-421-7881)

2) 전자입찰이용안내 : 한국자산관리공사 홈페이지(<http://www.onbid.co.kr>)

온비드센터(☎ 1588-5321)