

문서번호	경영지원팀-4871
결재일자	2024.6.7
공개여부	공개

대리	팀장	본부장	사장
지세현	송병철	조덕기	6/7 김광표
협조	팀장	김종서	
	팀장	문영규	
	팀장	이상호	
	팀장	나호정	

「인권경영 확산과, 실현을 위한」

2024 인권영향평가 결과보고서



단양관광공사
DANYANG TOURISM CORPORATION
[경영지원팀]

2024년 인권영향평가 결과보고

우리 공사의 경영활동 전반 및 주요사업으로 영향을 미칠 수 있는 실질적·잠재적 인권리스크를 사전에 파악하고 개선하기 위한 인권영향평가 결과에 대한 보고임.

I 추진근거

- 「공공기관 인권경영 매뉴얼 적용 권고」(국가인권위원회/2018.08.)
- 「단양관광공사 인권경영 시행 내규」 제41조(인권영향평가 실시)
- 2024년 인권영향평가 추진계획

II 인권영향평가 실시 개요

- 평가기간: 2024. 5. 6. ~ 5. 17.
 - 1차평가: 5. 6. ~ 5. 21. / 2차평가: 5. 22.
- 평가 대상 및 지표

구분	기관운영 인권영향평가	주요사업 인권영향평가
평가대상	경영활동 전반(지원부서)	주요 사업활동(사업부서)
평가항목	인권경영, 고용, 단체교섭, 강제노동, 안전, 공급망, 환경권, 고객인권, 직원	공정운영, 사회적약자, 근무자 인권, 사업장 안전보장, 이용고객 인권
평가지표 수	9개분야 140개 지표	5개분야 21개 지표

□ 평가절차

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
인권영향평가 체크리스트 확정 (실무협의회 5. 3.)	부서별 근거자료 준비 및 심사자료 제출(5. 6.)	인권경영 주관부서검토 (1차평가)	인권영향평가 실시 (2차평가)	기관장 공유

□ 평가방법

- 1차평가: 인권경영 주관부서 자체 평가
- 2차평가: 1차 평가 결과에 대한 인권경영위원 평가
- 평가기준: 각 지표별 추진실적이 설정기준을 충족하는 관련규정, 문서, 증빙자료를 토대로 평가지표를 수치화
- 평가기준: 각 지표별 추진실적이 기준을 충족하는 정도로 평가(각 0~2점)

1. 2022년(전년도) 인권영향평가 개선사항 이행사항 점검

분 야	항목	이행사항	기간
기관 운영	③ 작업장 안전 → 장비 운용시 안전 문구, 안전주의 표지 미부착 등 개선이 필요함	- 구제절차 마련 인권구제 절차에 대한 공통적인 매뉴얼이 아닌 공사 실정에 맞게 인권 이슈별로 수립, 홈페이지 홍보	23. 5.
사업 운영	③ 안전보장 → 이용객의 안전보장에 대한 교육, 교육 문구, 안전문구 등 보완이 필요함	- 만천하스카이워크 체험시설 이용객의 안전보장에 대한 교육, 교육문구, 안전 문구 등 보완 강화	23. 7. ~ 10.
	③ 지역주민 환경보호 → 지역주민, 이용고객의 통행의 불편을 초래하는 천추터널 교통혼잡에 대한 개선이 필요함	- 주말, 성수기 만천하스카이워크 이용객 물림으로 주변 통행로(천추터널) 잦은 정체로 지역 주민 및 고객의 통행에 불편을 초래하는 민원이 발생되고 있어 근무자 채용을 통한 혼잡시간 교통통제	23. 1. ~ 계속

2. 인권영향평가 지표 선정

□ 전 부서 의견 검토 후 체크리스트 지표 현행화 실시

- 인권영향평가 체크리스트 실무협의회 검토(2024. 11. 1.)
- 평가항목의 공사현황 적용성 및 지표 타당성을 검토하여 총 9개 지표 변경
 - 변경사항: 신규(분야 2개, 지표 4개), 삭제(분야 3개, 지표 8개)

□ 2024년 인권영향평가 지표

- 기관운영 인권영향평가 지표(9개 분야, 32개 항목, 135개 지표)

연번	이슈(분야)	2023(변경)		2024(변경)		비고
		항목	지표	항목	지표	
1	인권경영 체제의 구축	5	28	5	28	
2	고용상의 비차별	3	14	4	17	항목추가 (항목: 외국인근로자 비차별, 지표 1개 신설)
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	4	16	4	16	
4	강제노동의금지	2	10	2	10	
5	산업안전보장	5	21	5	21	
6	책임있는 공급망 관리	3	10	3	10	
7	환경권 보장	3	13	3	13	
8	고객 인권보호	3	13	4	16	항목추가 (항목: 지역주민의 인권 존중, 지표 1개 신설)
9	직원 인권보호	4	10	4	10	
	합계	32	135	34	140	

- 항목추가 사유: 사회기조, 정부정책 반영

○ 주요사업(만천하스카이) 인권영향평가 지표(5개 분야, 21개 지표)

연번	분야	항목	2024	비고
			지표	
1	만천하스카이	① 공정운영	3	유 지
2		② 사회적 약자 이용편의 제공	3	
3		③ 안전보장	6	
4		④ 근무자 인권보장	5	
5		⑤ 지역주민 환경보호	4	
합계			21	

□ 인권영향평가의 기준 선정(각 지표별 추진실적의 기준 충족도에 따라 구분)

○ 점수 및 평가등급 체계

구분	예	보완필요	아니오	정보없음	해당없음
점수	2점	1점	0점	평가제외	평가제외

※ 평가가 불가능한 지표(정보없음, 해당없음)에 대해서는 평가 제외

○ 각 분야별 총 득점을 100점으로 환산하여 인권영역별 등급 산출

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
평점	100점 ~90점	90점미만 ~80점	80점미만 ~70점	70점미만 ~60점	60점미만 ~50점	50점미만 ~40점	40점미만 ~30점	30점미만 ~20점	20점미만 ~0점

3. 인권영향평가 평가위원 선정

□ 인권위원회 구성(외부위원 각 분야별 전문성 강화)

구분	구성내용
재구성	▶ 2024. 5. 3.
구성인원	▶ 8명(외부위원 4명, 내부위원 4명)
주요역할	▶ 공사 인권경영과 관련된 주요 정책 방향 및 사안에 대한 결정
	▶ 인권영향평가 결과 채택 및 인권 침해사건에 대한 처리 결정
위원회 구성시 주안점	▶ 인권경영 의지를 반영하기 위해 최고 경영진이 포함되도록 구성
	▶ 임직원, 노동조합, 인권전문가, 지역사회대표, 사회적 취약계층, 안전전문가, 법률 전문가, 노무 전문가 등 다양한 이해관계자의 입장을 대변할 수 있도록 구성

□ 인권영향평가 평가 위원 현황

구분	성명	소속	구분	성명	소속
외부 위원	김미정 대표	지역자활센터(지역사회대표)	내부 위원	조덕기	본부장
	김홍대 기술사	대한산업안전협회(안전전문가)		송병철	감사부서 팀장
	박철선 법무사	박철선법무사무소(법률전문가)		엄창용	노동조합 위원장
	최정희 노무사	충주노동법률사무소		김보경	노동조합 부위원장

□ 인권영향평가 평가단 구성: 평가지표별 위원과 주관부서 지정

구분	평가지표	평가위원	소 속	주관부서
1	인권경영 체제의 구축	박철선	박철선 법무사사무소(법무사)	경영지원팀
		조덕기	내부위원(본부장)	
2	고용상의 비차별	김미정	단양 지역자활센터(지역사회 대표)	
		송병철	내부위원(감사부서 팀장)	
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	최정희	충주노동법률사무소(노무사)	
		엄창용	내부위원(노조위원장)	
4	강제노동의 금지	최정희	충주노동법률사무소(노무사)	
		조덕기	내부위원(본부장)	
5	산업안전 보장	김홍대	대한산업안전협회(안전전문가)	
		김보경	내부위원(노동조합 부위원장)	
6	책임 있는 공급망 관리	박철선	박철선 법무사사무소(법무사)	
		송병철	내부위원(감사부서 팀장)	
7	환경권 보장	김미정	단양 지역자활센터(지역사회 대표)	
		송병철	내부위원(감사부서 팀장)	
8	고객 인권보호	김미정	단양 지역자활센터(지역사회 대표)	
		김보경	내부위원(노동조합 부위원장)	
9	직원 인권보호	김홍대	대한산업안전협회(안전전문가)	
		김보경	내부위원(노조 부위원장)	

IV

2024년 인권영향평가 종합평가

□ 평가분석(기관운영)

기관운영 인권영향평가 결과		전년대비 0.6점 ↑	
연번	평가지표	24년	23년
	총점	97.5	96.9
1	인권경영체제의 구축	98.6	95.8
2	고용상의 비차별	100	100
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	100	100
4	강제노동의 금지	100	100
5	산업안전보장	96.6	92.92
6	책임있는 공급망 관리	100	100
7	환경권 보장	93.3	93.3
8	고객 인권보호	95	98.56
9	직원 인권보호	94.4	95.65

□ 평가분석(사업운영)

기관운영 인권영향평가 결과		전년대비 1.1점 ↑	
연번	평가지표	24년	23년
	총 점	98	96.9
1	공정운영	100	95.8
2	사회약자 이용편의 제공	100	100
3	안전보장	90	100
4	근무자 인권보호	100	100
5	지역주민 환경보호	100	92.92

□ 기관운영 평가결과

연번	분야	항목	세부 지표	지표 점수	지표 총괄	분야 점수
1	인권경영 체제의 구축	① 인권존중 정책선언	6	100	28	98.6
		② 인권영향평가 정기적 실시	5	100		
		③ 인권경영제도화 위한 필요조치	4	100		
		④ 인권경영성과	7	100		
		⑤ 구제절차 마련	6	93		
2	고용상의 비차별	① 고용상의 비차별	5	100	17	100
		② 고용상 남녀 비차별	6	100		
		③ 비정규직근로자 비차별	3	100		
		④ 외국인근로자 비차별	3	100		
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	① 결사·단체교섭의 자유	4	100	16	100
		② 노조조합활동 불이익 처우금지	5	100		
		③ 단체교섭보장 및 성실이행	5	100		
		④ 노동조합 부재시 대안적 조직	2	100		
4	강제노동의 금지	① 강제노동 금지	8	100	10	100
		② 협력회사에 의한 강제노동 예방	2	100		
5	산업안전보장	① 안전보건관리체계구축	4	93	21	96.6
		② 작업장 안전	5	98		
		③ 임산부 및 장애인등 홍보	4	97		
		④ 필수장비제공 및 교육실시 등	5	95		
		⑤ 산업재해피해근로자 지원	3	100		
6	책임있는 공급망 관리	① 협력회사등의 인권침해 예방	4	100	10	100
		② 모니터링 실시	2	100		
		③ 보안담당직원에 의한 인권침해 방지	4	100		
7	환경권 보장	① 환경경영체제의 수립 및 유지	5	80	13	93.3
		② 환경정보의 공개	3	100		
		③ 비상계획 수립	5	100		
8	고객 인권보호	① 고객보호 위한 법령 준수	4	100	16	95
		② 고객 사생활 보호	6	100		
		③ 고객보호 구제절차	3	100		
		④ 지역주민 인권의 존중·보호	3	80		
9	직원 인권보호	① 직장내 괴롭힘 금지	3	92.6	10	94.4
		② 성희롱/성폭력 예방	3	100		
		③ 일·가정 양립	2	100		
		④ 감정노동자 보호	2	85		
합계			140	3,318.6	141	97.5

□ 기관 운영 분야별 세부평가 결과

분야 1 인권경영 체계의 구축

인권존중 정책선언	인권영향평가 정기적 실시	인권경영제도화 필요조치	인권경영성과	구제절차마련
100	100	100	100	93

▶ 평가결과

- 공사의 사회적 책임의 이행 측면에서 인권경영헌장에 '고객의 안전과 개인정보, 사생활이 침해되지 않도록 하는 고객의 인권을 보호'의 내용을 포함.
- 공사는 내·외부 전문가와 이해관계자들의 자문을 통해 인권존중 정책 선언을 하였으며, 정기적으로 재검토되고 개선되고 있으며, 인권영향평가가시 외부 전문가를 참여시키고 정기적으로 실시하고 있다.
- 인권경영제도화를 위해 전담부서, 인권준수 감시장치를 마련하고 공사 인권에 부정적인 영향 발생시 즉시 필요한조치를 취하고 있으며. 공사 인권경영성과 결과를 정기적으로 보고하고 공개하고 있다.

▶ 개선과제

- 구제절차마련 인권구제 절차에 대한 공통적인 매뉴얼이 아닌 공사 실정에 맞게 인권 이슈별로 수립하였으나, 홈페이지 등 외부 공개를 통해 수요자가 쉽게 접근할 수 있는 창구가 부재한 실정.

분야 2. 고용상의 비차별

공정운영	고용상의 남녀 비차별	비정규직근로자 비차별	외국인근로자 비차별
100	100	100	100

▶ 평가결과

- 공사는 고용상 비차별부문에서 성별, 종교, 장애, 나이, 사회적 신분, 출신지역 등을 이유로 승진·배치·정년·퇴직·해고 등에서 근로자를 차별하지 않고 있음
- 공사는 비정규직 근로자라는 이유로 차별적 처우를 하지 않으며, 동일한 사업내의 동일 가치 노동에 대하여 동일한 임금을 지급하고 있음

분야 3. 결사 및 단체교섭의 자유보장

결사단체 교섭의 자유	노동조합활동 불이익 처우금지	단체교섭보장 및 성실한 이행	노동조합 부재시 대안적 조직
100	100	100	100

▶ 평가결과

- 공사는 노동조합법·근로기준법 등 관련법을 준수하고 있음
- 노사간 분기별 노사협의회의 정기적 개최(4회, 분기별 실시)하고 있음
- 근로자 대표에게 근로자 대표로서의 활동수행에 필요한 정보를 제공하고 있음

분야 4. 강제노동의 금지

강제노동 금지	협력회사에 의한 강제노동 예방
100	100

▶ 평가결과

- 공사는 모든 강제노동을 금지하며, 투명한 고용계약을 위해 노력하고 있으며, 근로시간은 1일 8시간, 주40시간 「취업규정」에 기본적으로 규정하여 근로자가 원하지 않은 의무적 초과시간을 실시 하지 않고 있다. 또한 공정한 근로계약, 신분보장 등 부당한 노동금지 예방을 제도화 하고 있음

분야 5. 산업안전보장

안전보건관리체계구축	작업장 안전	임산부 및 장애인 등 홍보	필수장비 제공 및 교육실시 등	산업재해 피해근로자 지원
93	98	97	95	100

▶ 평가결과

- 재난상황별 모의훈련을 통해 비상상황에 대비하고 있으며, 작업장 안전을 위해 주기적인 점검과 산업안전보건위원회, 도급사업안전보건협의체, 관리감독자 역할 강화를 위한 교육(집체 16시간 이상)과 관리감독자 성과평가, 안전보건관리책임자(경영자)등의 업무평가를 실시하여 작업장의 안전과 중대재해예방을 위해 노력하고 있음.
- 임산부·장애인 등 취약근로자를 위한 별도의 편의시설 등 보호장치가 제대로 마련되어 있음.
- 사업장 내 운영에 있어 필요한 장비 운영 시 안전 문구 부착, 안전주의 표지 부착, 전기설비 잠금 장치, 관리감독자 교육 실시 등 안전조치는 준수함
- 직무스트레스요인 조사를 통해 대학교수 이상의 전문가를 통한 사후조치로 근로자의 정신적, 신체적 건강 관리 확보 노력은 인정됨.

▶ 개선과제

- 공사는 2024년 안전관리계획 수립·시행을 위한 안전보건전담조직과 전문인력 갖추고 있으며, 재난 및 안전보건관리에 관한 매뉴얼을 갖추고 있고 위험성평가 인정 등 다각적 노력을 이어가고 있으나 보다 안전에 대한 국민의 요구수준이 향상됨에 따라 체계적이고 전문적인 안전관리 인프라 구축이 필요함

분야 6. 책임있는 공급망 관리

협력회사 등에 인권침해 예방	모니터링 실시	보안담당 직원에 의한 인권침해 방지
100	100	100

▶ 평가결과

- 공사는 협력회사의 인권보호에 의무이행을 요구하며, 계약 시 인권보호, 존중에 관한 내용을 서면으로 요구하고 있으며, 전 부서와 계약업체 등에게 인권경영계약 준수여부를 설문조사, 현장방문 등을 통해 지속적으로 모니터링하고 있다. 또한 부패방지경영시스템(ISO37001)인증을 통해 공정한 사회 운영을 위해 노력하고 있다.
- 개인정보 관리수준 진단평가 우수등급 획득하여 안전한 정보관리를 위해 노력하고 있음

분야 7. 환경권 보장

환경경영체제 수립 및 유지	환경정보의 공개	비상계획 수립
80	100	100

▶ 평가결과

- 공사는 환경과 관련한 정보를 일반 대중과 근로자에게 제공하고, 환경문제에 대해서 예방적 접근의 원칙을 견지하며 환경영향평가 결과 심각한 환경영향의 가능성이 발견되면 이를 방지하거나 완화하기 위하여 필요한 조치를 취하고 있음

▶ 개선과제

- 2023년 인권영향평가 결과를 근거로 환경경영체제를 위한 기본계획을 수립하고, ESG경영이 중요시 되고 있는 바에 따라, 공사의 상황에 맞는 환경경영체제를 수립하기 위한 관련 정보를 수집하고 평가할 방안을 마련하도록 방법을 모색할 필요가 있음

분야 8. 고객 인권보호

고객보호를 위한 법령 준수	고객사생활 보호	고객보호 구제절차	지역주민의 인권의 존중·보호
100	100	100	80

▶ 평가결과

- 공사는 고객보호를 위한 법령 준수를 하고 있으며, 고객의 알권리를 위해 정확한 제보를 제공하고 있음.
- 개인정보보호 교육, 개인정보보호법에 따른 시스템 구축, 휴양림예약시스템 개선과 업체 개인정보보호 업체 방문 교육 등 사생활 유출을 근절
- 시설이용과 관련한 정보를 온·오프라인을 통해 제공하여 고객보호 구제방법을 제공하고 구제절차에 따라 보상하고 있음

▶ 개선과제

- 지역주민의 입장에서 체감하고 있는 숙원과제 발굴과 의견을 종합적으로 취합하여 해결할 수 있는 소통 창구 필요

분야 9. 직원 인권보호

직장 내 괴롭힘	성희롱·성폭력 예방	일가정 양립	감정노동자 보호
92.6	100	100	100

▶ 평가결과

- 공사는 성희롱/성폭력 예방을 위한 담당조직 운영, 홍보, 교육을 하고 있으며, 일가정 양립을 위해 출산휴가, 가족돌봄휴가, 임신중인 여성의 근로시간 단축을 운영하고 있고, 고객보호를 위한 법령 준수를 하고 있으며, 고객의 알권리를 위해 정확한 제보를 제공하고 있음.
- 감정노동자 보호를 위해 kt음성서비스를 구축하고, 고객모니터단의 수시 활동을 통해 감정노동자가 취약한 분야를 분석하여 조치하고 있음.

▶ 개선과제

- 민원에 발생할 수 있는 직원의 감정노동 해소할 수 있는 절차마련과 예방을 위한 인프라가 조성되어야함.
- 갑질발생 시 대처할 수 있는 훈련 등을 추진할 필요가 있음

□ 사업운영 분야별 세부평가 결과

연번	분야	항목	세부 지표	지표 점수	지표 총괄	분야 점수
1	만천하스카이	① 공정운영	3	100	21	98
		② 사회약자 이용편의 제공시	3	100		
		③ 안전보장	6	90		
		④ 근무자 인권보호	5	100		
		⑤ 지역주민 환경보호	4	100		
합계			21		21	

분야 1. 만천하스카이 운영

공정운영	사회약자 이용편의 제공	안전보장	근무자 인권보호	지역주민 환경보호
100	100	90	100	100

(운영현황)

- 사업의 핵심이해관계자는 '관광객'이며 가장 중요한 인권이슈는 '안전'임. 시설별로 이용객의 인권보호를 위한 고객만족운영회, 고객간담회, 공청회를 개최하고 있음.
- 온·오프라인 고객의 소리를 운영하여 이용고객과 상시 소통하고 있으며 내·외부 신고채널 운영으로 직원의 비위행위에 의한 인권침해를 방지하고 있음.
- 행안부 주관 고객만족도 조사, 자체 고객만족도·전화친절도 조사, 고객접점사업장 서비스 모니터링 조사 등을 추진하여 시설 현장의 인권 상황을 파악하고 있음.
- 시설별 홈페이지에 이용정보(종류, 시간, 요금, 할인정책, 주의사항 등)를 상세히 안내하고 SNS, 인쇄물 배포 등을 통해서도 정보를 제공하고 있으며 장애인을 위한 휠체어를 상시 비치중임.
- 사업예산의 일정금액 초과 시 입찰을 통해 공정하게 사업자를 선정함.
- 모든 체육시설에는 장애인 이동통로, 장애인 화장실, Barrier Free 시설이 갖춰져 있고 안전사고 예방을 위한 안내판이 설치되어 있음. 또한, 시설별로 긴급상황 대비 비상연락체계시스템을 구축·운영하고 있으며 각 시설에 맞는 안전정책·시설을 운영·관리하고 있음.
- 감정노동근로자 대상 인권침해를 예방하기 위해 부당한 요구·욕설에 대한 단호한 거절, 응대 거부가능하고 감정노동 스트레스를 해소하기 위해 공단별, 부서별로 심리상담 프로그램을 실시하고 있음.

(평가요약)

- 만천하 사업의 핵심 이해관계자는 '관광객'이며 인권이슈는 '안전'임. 시설별로 이용객의 인권보호를 위해 고객만족운영회, 고객간담회, 공청회를 통해 소통하고 온·오프라인 [고객의 소리]를 통해서도 고객과 상시 소통하고 있음. 신고자 보호를 위해 외부(레드휘슬) 신고 창구도 운영하고 있음.
- 각종 만족도, 친절도 조사를 통해 인권침해 모니터링을 하고 조사결과를 시설·서비스 개선에 반영함. 협력업체의 경우 계약 시 인권·청렴 준수 서약서를 징구하고 있음.
- 이용정보는 시설별 홈페이지와 인쇄물을 통해 알리고 있음.
- 장애인 이용자를 위한 시설, 안전 경고판 등을 설치하고 휠체어를 비치하고 노후시설은 지속적으로 보수함. 그 외 안전을 위한 자가진단, 검사를 실시하고 긴급상황을 대비한 비상연락체계시스템을 구축하였음.

- 근로자가 이용자로부터 인권침해를 당하지 않도록 인권교육을 실시하고 악성민원 대응방안을 수립·실행하고 있음. 감정노동 스트레스 해소를 위해 사업장별, 부서별 심리상담 프로그램을 운영하고 있음.
- 공사는 2024년 안전관리계획 수립·시행을 위한 안전보건전담조직과 전문인력 갖추고 있으며, 재난 및 안전 보건관리에 관한 매뉴얼을 갖추고 있고 위험성평가 인정 등 다각적 노력을 이어가고 있으나 보다 안전에 대한 국민의 요구수준이 향상됨에 따라 체계적이고 전문적인 안전관리 인프라 구축이 필요함

(권고의견)

- 체험시설의 경우 공사 내 다른 사업장과 비교해 많은 이용객이 방문하고 사고위험 요소가 다수 존재함에 따라 체계적이고 전문적인 안전관리 인프라 구축이 필요함

VI 중대성 평가를 통한 인권 이슈 선정

□ 중대성 평가

- 국가인권위원회가 수립한 「인권경영보고 및 평가지침(2022)」에서 ①기업(기관)에서 발생하는 잠재적·실질적 리스크를 ②중요성에 따라 식별·분석 후 우선순위를 부여하여 ③이를 중심으로 방지대책(대응계획)을 강구하는 인권실사(인권영향평가 포함)절차 및 중대성 평가를 규정하고 있음
- 중대성평가는 인권영향평가 결과를 바탕으로 주관부서와 함께 영향심각도, 발생가능성에 대한 평가를 통해 주요 이슈를 도출하고, 해당 이슈에 대한 개선과제 선정함.

요소 평가 등급별 판단 기준			중대성평가 수준(5+5)					
요소	등급	판단기준	영향 심각도		발생 가능성		총점	수준
영향 심각도	5	매우심각한 영향	5	+	5	⇒	10점	상
	4	매우 중대					9점	
	3	중대	8점					
	2	보통	7점		중			
	1	경미	6점					
발생 가능성	5	확실	3	+	3	⇒	5점	중
	4	높음					4점	
	3	보통	3점		하			
	2	낮음	2점					
	1	희박	1		1점			

□ 주요 인권이슈 선정

- 2024년 인권영향평가 결과 총 7개의 인권이슈를 대상으로 중대성 평가를 실시하여 3개의 주요 인권이슈를 선정하였음

분야	항목	중대성평가 수준(5+5)				비고
		영향 심각성	발생 가능성	총점	수준	
기관운영						
1	인권경영 체제의 구축 ⑤ 구제절차 마련 → 공사 실정에 맞게 인권 이슈별로 수립할 필요가 있음	1	2	3	하	
2	산업안전보장 ① 안전보건관리체계 구축 → 전문성, 체계성 강화를 위한 컨설팅, 인증 등 안전강화 필요	2	2	4	하	
3	환경권보장 ① 환경경영체제의 수립 및 유지 → 환경인증시스템 등 인프라 구축을 통해 고도화할 필요가 있음.	3	2	3	중	주요인권 이슈
4	고객 인권보호 ④ 지역주민 인권의 존중·보호 → 주민 측면의 애로사항과 숙원과제 발굴 소통창구 필요	3	3	6	상	주요인권 이슈
5	직원 인권보호 ① 직장 내 괴롭힘 금지 → 재발방지를 위한 인식 함양 교육, 신고절차 마련이 필요함 ④ 감정노동자 보호 → 사회적 감정노동자 피해 근절을 위한 시스템 구축 마련	2	2	4	하	
		3	3	6	상	주요인권 이슈
사업운영						
6	안전보장 ③ 안전보장 → 전문성 체계성 강화	2	2	4	하	

□ 주요 인권이슈 개선과제

분야	항목	개선과제	비고
기관운영			
환경권보장	① 환경경영체제의 수립 및 유지 → 환경인증시스템 등 인프라 구축을 통해 고도화할 필요가 있음.	- 환경경영체계에 대한 인증, 컨설팅을 통해 환경 분야 사업 고도화 추진	관광휴양팀
고객인권보호	④ 지역주민 인권의 존중·보호 → 주민 측면의 애로사항과 숙원과제 발굴 소통창구 필요	- 주민간담회 등을 통한 소통 활성화와 안건을 해결할 수 있는 실무협의체 구성 및 운영	마케팅팀
직원인권보호	④ 감정노동자 보호 → 사회적 감정노동자 피해 근절을 위한 시스템 구축 마련	- 각종 민원 대응 등 일반 근로자에 대한 응대 교육과 선진화된 고객응대 시스템 구축으로 근로자 보호 시스템 구축	마케팅팀

VII 종합평가 의견

총 평

- ▶ 2023년 인권영향평가 결과 및 개선 이행사항을 지표에 반영하였으며, 공공기관 인권경영 매뉴얼을 기준하여 기관운영 및 사업운영 분야에서 기관의 특성에 맞게 인권경영을 실시하고자 체계적으로 인권보호를 위한 항목들을 지표에 반영하고자 하였음
- ▶ 인권영향평가 결과 총 8개의 인권이슈 중 중대성 평가 결과, **3개의 주요인권이슈**(환경권보장, 고객 인권보호, 직원 인권보호) 선정하여 **개선과제 도출 및 대응방안을 마련할 필요**가 있음
- ▶ 매년 평가지표를 공사 운영상황에 맞게 지속적으로 보완해 나가야 하며, 인권침해 요소 발굴 및 사전 예방을 통해 인권리스크 관리를 강화할 필요가 있음

VIII 향후계획

- 인권영향평가 결과 대·내외 공유 및 전파
- 평가지표의 감점요인에 대한 개선 추진
- 평가내용 및 결과를 반영한 2024년 인권경영 계획 수립

- 붙임 1. 기관운영 인권영향평가 체크리스트 1부.
2. 주요사업 인권영향평가 체크리스트 1부. 끝.